

**DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y DEFENSA DE LOS
AFILIADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL (DIDA)**

“Año del Centenario del Natalicio del Profesor Juan Bosch”

**Informe de Gestión Enero-Marzo 2009.
Principales Logros Alcanzados.**

**Santo Domingo, DN.
Abril, 2009**

ÍNDICE

Contenido	Páginas
Presentación	1
1. Logros y resultados alcanzados por la DIDA en el primer trimestre del año 2009.	2
1.2. Asistencias, orientaciones y reclamaciones.	2
1.3. Operativos móviles de Orientación y Defensoría.	3
2. Acciones de defensoría colectiva a favor de los afiliados al SDSS.	6
2.1. Logros de la aplicación de la Resolución 189-06 sobre traspaso de CCI a reparto.	6
2.2. Gestiones ante la SIPEN y el CNSS para la ampliación del plazo de presentación de solicitudes de traspaso de CCI a reparto.	6
2.3. Dar seguimiento a los casos pendientes en el CNSS y otras instituciones del SDSS.	6
2.4. Unificación de criterios y directrices para el tratamiento de casos novedosos.	8
2.5. Reuniones técnicas para la unificación de criterios entre departamentos.	8
3. Comunicación, Promoción y Educación	9
3.1. Comunicación	9
3.1.1. Seguro Familiar de Salud, Régimen Contributivo.	9
3.1.2. Desarrollo y uso de medios de comunicación	10
3.2. Promoción y Veeduría Social	11
3.3. Educación	13
3.3.1. Cursos y talleres realizados	13
3.4. Participación en reuniones y eventos externos	13
4. Fortalecimiento Institucional.	14
4.1. Ampliación de las relaciones internacionales con instituciones afines.	14
4.2. Monitoreo y evaluación	15
4.3. Desarrollo de la plataforma tecnológica de la institución.	15
4.4. Revisión y adecuación de las políticas de seguridad informática.	16
4.5. Organización y Métodos	16
4.5.1. Creación y actualización de manuales	16
4.6. Formación y capacitación de personal	17
5. Proyecto CERSS-DIDA	17
ANEXOS	
Cuadro 1. Valoración de los usuarios sobre servicios recibidos.	A

Cuadro 2. Pensiones certificadas según discapacidad por AFP	A
Cuadro 3. Charlas impartidas por oficinas	B
Cuadro 4. Relación de encuentros realizados	C
Operativos móviles de Orientación y Defensoría en instituciones privadas y públicas	D
Participación en reuniones y eventos externos.	E
Muestras de algunas inspecciones	I
Encuentros en las UNAPs	I

PRESENTACIÓN.

Para el año 2009, la DIDA estableció como objetivo general, eficientizar y hacer creíble el SDSS, a través de un mejor acceso a los derechos y beneficios por parte de los afiliados.

El presente documento contiene las principales actividades realizadas por la **Dirección de Información y Defensa de los Afiliados a la Seguridad Social, DIDA**, en el *período enero-marzo del año 2009*.

1- Logros y resultados alcanzados por la DIDA en el primer trimestre del año 2009.

En este trimestre se avanzó en el cumplimiento del principal objetivo, eficientizar y hacer creíble el SDSS, a través de un mejor acceso a los derechos y beneficios por parte de los afiliados.

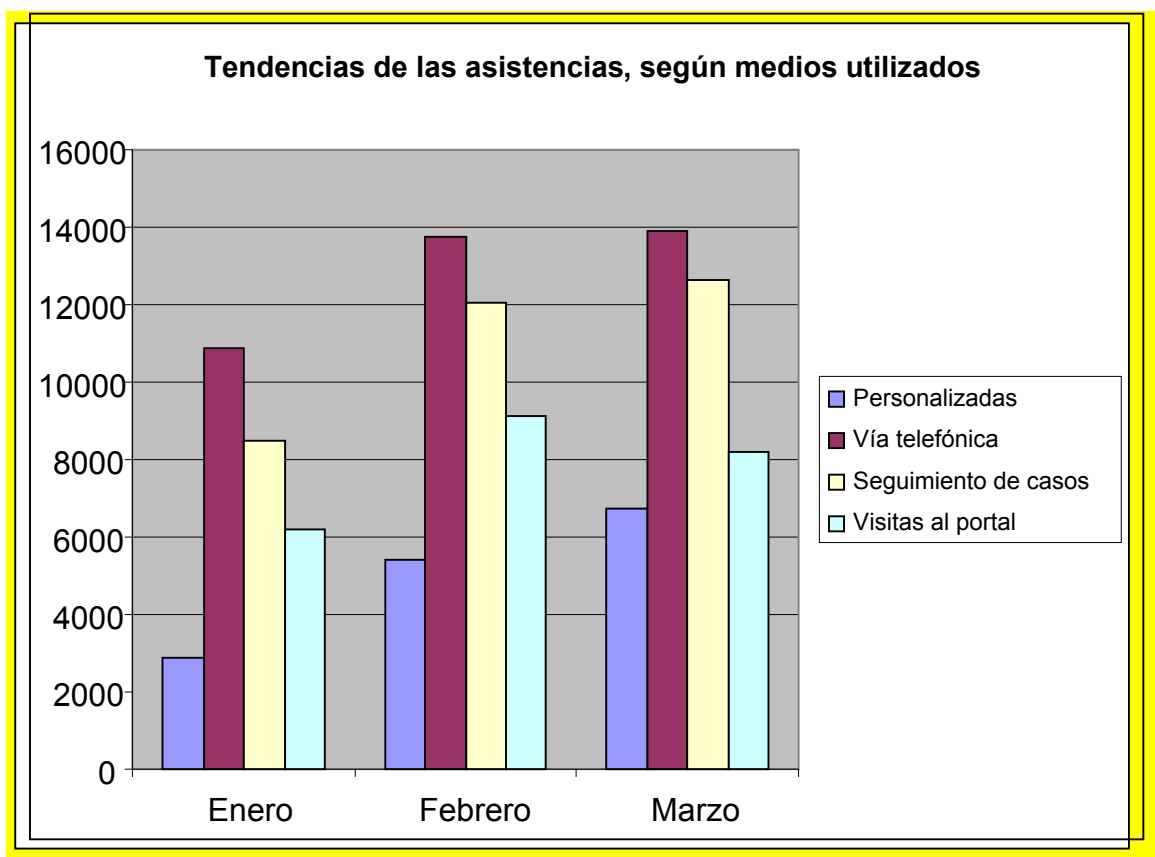
1.2-Asistencias, Orientaciones y Reclamaciones.

- Durante este período la DIDA realizó **110 mil 266** asistencias a usuarios, según servicios prestados de orientación y defensoría a los afiliados y/o personas interesadas de los diversos sectores productivos y vinculados a la Seguridad Social.
- De esta totalidad de asistencias, **38 mil 514** fueron brindadas a través de la vía telefónica, **14 mil 994** asistencias se brindaron de forma personalizada, **33 mil 210** seguimiento de casos y **23 mil 548** asistencias por medio del portal de la DIDA.

Cuadro No. 1
Asistencias y seguimiento a usuarios
Período: Enero-Marzo 2009

Medios utilizados	Trimestre			Total	%
	Enero	Febrero	Marzo		
Personalizadas	2859	5393	6742	14994	14
Vía telefónica	10854	13747	13913	38514	35
Seguimiento de casos	8497	12055	12658	33210	30
Visitas al portal	6200	9141	8207	23548	21
Total	28410	40336	41520	110266	100

Fuente: Base de datos DIDA



En el trimestre se registraron **2 mil 213** reclamaciones y se cerraron **mil 354** quejas y reclamaciones.

1.3- Operativos Móviles de Orientación y Defensoría:

El acceso a la información fue mejorado con el inicio novedoso de los operativos móviles de Orientación y Defensoría. Al efecto, en el trimestre recién transcurrido se realizaron **36** operativos móviles de orientación y defensoría en igual número de empresas e instituciones de San Pedro de Macorís, Bávaro, La Romana, Puerto Plata y el Distrito Nacional. Se dieron **mil 576** asistencias, de las cuales **mil 120** fueron orientaciones a nivel personal y **456** reclamaciones recibidas, además de que todos los trabajadores de estas empresas e instituciones recibieron informaciones verbales y escritas de las prestaciones que les garantiza el SDSS.

Las reclamaciones obtenidas por esta vía representan un **21%** del total de reclamaciones registradas en el trimestre, lo cual es un indicador de la enorme importancia de dichos operativos, en la medida en que el traslado de estos operativos a las empresas, significa una gran solución para los problemas de los afiliados que se les hace prácticamente imposible trasladarse desde su lugar de trabajo a las oficinas de la DIDA.

En el caso de San Pedro de Macorís hay que destacar la colaboración (**computadoras con acceso a Internet**) y apertura brindada a la DIDA, por las administraciones de dichas empresas, así como por la Asociación de Industria de San Pedro de Macorís, que en el caso de la Zona Franca de SPM, pusieron sus oficinas al servicio de la DIDA.

El apoyo resuelto y decidido del personal de los departamentos de Recursos Humanos de las empresas fue vital para el éxito de estos operativos, ya que ellos se encargaron de hacer las convocatorias y de orientarlos en relación al objetivo del mismo y la forma de realizarlos.

En el caso de Santiago, centró sus actividades en la provincia de Puerto Plata, realizando 4 actividades en los ingenios de Montellano e Imbert y en la compañía Brugal. Tras un acuerdo realizado desde la oficina central con esta compañía, se realizarán operativos en todas las sucursales, permitiendo así que a nivel nacional todos los empleados de Brugal estén orientados en materia de seguridad social

En la oficina de La Romana, los operativos se hicieron dentro de las áreas de los hoteles, durante el horario de comida, y los empleados solo querían saber en qué AFP estaban y no fueron registradas en el sistema. No todos podían participar debido a que en el horario elegido solo estaban los empleados bajos (camareros, entretenimientos, conserjes, etc.). **Sin embargo los encargados de RR HH de los hoteles solicitaron que se repitieran los operativos** para que los empleados de mando medio y alto, que no suelen almorzar con los demás empleados, pudieran también recibir las orientaciones.

Cuadro No. 2
Operativos Móviles de Orientación y Defensoría
Período: Enero-Marzo 2009

Fechas	Instituciones	Lugar	Asistencias	
			Orientaciones	Reclamaciones
28/01/2009	INAPA, DGII, SET, ONE, Pasaporte	S.P.M.	13	0
29/01/2009	INDRHI, SEM, Superintendencia de Electricidad, Bienes Nacionales	S.P.M.	13	0
10/01/2009	César Iglesias	S.P.M.	19	3
11/02/2009	Harina del Higuamo	S.P.M.	11	1
12/02/2009	FERQUIDO	S.P.M.	30	1
13/02/2009	Municipio de Quisqueya	S.P.M.	14	44
16-20/02-2009	MERCASID	D. N.	68	0
18/02/2009	Megapuerto	D. N.	32	0
23-26/02-2009	DGII	D. N.	123	0
23/02/2009	Asoc. De Zonas Francas	S.P.M.	20	1
24/02/2009	UCE	S.P.M.	56	4
02/03/2009	H. Luis E. Aybar	D. N.	21	0
3,24,26/03/09	Huacal	D. N.	131	0
05/03/2009	SESPAS	D. N.	135	0
10,12,17,19/03/09	METALDOM	D. N.	90	0
31/03/2009	Brugal	D. N.	27	0
13/03/2009	Hotel Ibero Star	Bávaro	74	0
20/03/2009	Hotel Meliá Caribe	Bávaro	78	0
26/03/2009	Gobernación	Barahona	19	1
27/03/2009	Club Juan Pablo Duarte,	Barahona	0	26
23/03/2009	Ing. Montellano	Puerto Plata	14	141
24/03/2009	Brugal	Puerto Plata	0	144
25/03/2009	Brugal	Puerto Plata	44	15
18/03/2009	Ing. Amistad	Puerto Plata	38	39
12/03/2009	Ing. Consuelo	S.P.M.	32	34
26/03/2009	Brugal y Compañía	S.P.M.	18	2
TOTAL			1120	456

2- Acciones de Defensoría Colectiva a favor de los afiliados al SDSS.

2.1- Logros de la aplicación de la Resolución 189-06 sobre traspaso de CCI a Reparto:

- El número de asistencias aumentó significativamente, producto del gran flujo de personas atraídas después de dar a conocer los beneficios de la **Resolución 189-06**. En el trimestre bajo estudio se registraron **53 mil 508** asistencias dadas por la vía personal y telefónica, de las cuales **6 mil 900** fueron sobre traspaso, y de éstas se registraron **950** reclamaciones de traspaso de CCI a reparto.
- Se presentó una observación y recomendaciones a los plazos al borrador de Resolución de la SIPEN en relación al procedimiento de traspaso de CCI a reparto.
- Celebrada la primera reunión de seguimiento y evaluación de la aplicación de la Resolución 189-06 entre SIPEN, ADAFP y la DIDA el 17-03-2009. En la misma se conocieron **409** casos presentados por la DIDA y evaluados por la SIPEN y ADAFP y también se adoptaron los procedimientos y los protocolos para el manejo de los traspasos.
- Se realizó una reunión de trabajo solicitada por la encargada de Recursos Humanos de la Empresa de Transmisión Eléctrica (CDEE) para aclarar algunas inquietudes sobre el Seguro de Pensiones.

2.2-Gestiones ante la SIPEN y el CNSS para la ampliación del plazo de presentación de solicitudes de traspasos de CCI a reparto.

Resultados. La emisión de la resolución **No.201-07** del CNSS que amplió el plazo para solicitar el traspaso hasta el 18 de agosto 2009.

2.3 Dar Seguimiento a los casos pendientes en el CNSS y otras instituciones del SDSS.

- Se tramitaron **83** comunicaciones sobre **85** casos dando respuesta definitiva a los afiliados.
- Se tramitaron **58** comunicaciones sobre **201** casos remitiendo a instancias del sistema sobre los afiliados.
- Se tramitaron **10** comunicaciones sobre **34** casos reiterando casos (seguimientos).
- Se elaboró y se revisó la comunicación, reiterándole al CNSS todos los casos pendientes de solución. Se envió a la Dirección.

- La DIDA asumió posición en beneficio de los afiliados presentada en el CNSS sobre el procedimiento administrativo para la evaluación y calificación del grado de discapacidad.
- Comunicación de exposición dirigida al CNSS sobre Caso Belkys Colón de Lamarche.
- Comunicación a la SISALRIL sobre el estatus de casos pendientes y reiteración de la propuesta hecha por la DIDA a raíz del Recurso Contencioso Administrativo interpuesto por ADARS contra la Res. 192-04 del CNSS.
- Segunda comunicación enviada al IDSS sobre las dificultades en la entrega de las certificaciones o constancias de cotizaciones a la Ley 1896.
- Participación en cinco (5) reuniones de trabajo para orientar sobre la resolución No. 189-06 sobre el proceso de traspaso del Sistema de Cuenta de Capitalización Individual al Sistema de Reparto.
- Reunión DIDA-SISALRIL para tratar las situaciones que están generando mayores reclamaciones ante la DIDA (ejemplo casos de afiliados pendientes y activos sin pagos, pensionados activos en nóminas, menores doblemente afiliados, menores rechazados error 182 y 582).
- Participación en tres (3) reuniones en el IDSS para tratar casos de solicitud de pensiones ante esa institución.
- Reunión UNIPAGO-SIPEN-DIDA para acordar la periodicidad de los traspasos, la no convivencia con los traspasos normales y la información que requerirán para poder procesar los traspasos.
- **96** comunicaciones tramitadas a las instancias para seguimiento de casos.
- **139** asesorías médicas en cuatro áreas específicas de la salud, representando los aspectos relacionados con los medicamentos el mayor porcentaje. El contar con un personal médico que ofrezca informaciones sobre la cobertura del SFS, han sido de gran ayuda para el departamento de Orientación, ya que les ha permitido ahorrar tiempo y ser más puntuales con las informaciones que ofrecen a los usuarios.

De las gestiones anteriores, estos son algunos de los resultados que hemos obtenido:

- Sobre el status de los casos pendientes, recibimos respuesta de la SISALRIL y el CNSS según la Res.201-08 d/f 19/2/09 envió a Comisión este caso.
- En relación a la comunicación enviada al IDSS, recibimos una respuesta del director del IDSS, donde nos comunicó que había dado instrucciones para la agilización de la entrega de las certificaciones, pero el problema persiste, dando origen a una segunda comunicación, de la cual estamos a la espera de respuesta.

2.4 Unificación de criterios y trazar directrices para el tratamiento de casos novedosos.

Para la unificación de criterios en el área de Orientación y Defensoría, y en busca de brindar un mejor servicio, se realizaron **siete (7)** socializaciones de temas puntuales y novedosos, vía electrónica con las oficinas regionales, **tres (3)** reuniones con el personal de la oficina central, **una (1)** reunión para unificar los criterios sobre el registro de los datos en el sistema y la utilización de los catálogos de preguntas y causas, **una (1)** reunión con el Departamento de Tecnología de la Información, para unificación de criterios, en cuanto a la elaboración de nuevas causas y/o preguntas de los catálogos, así como elaboración de nuevos reportes, **una (1)** reunión con el departamento de CTI, para socializar y unificar criterios sobre el contenido del Sistema de Información, Servicios y Asistencias a los Usuarios (SISAA) y una visita de supervisión y fiscalización a la oficina local de Santiago, para fines de constatar el cumplimiento o no de las directrices dadas por la oficina central, en cuanto al manejo de los casos, las informaciones y registro en el sistema.

2.5- Reuniones técnicas para la unificación de criterios entre departamentos.

Fueron realizadas **nueve (9)** reuniones de tipo técnico y de unificación de criterios: Con la Consultoría Jurídica, para la programación y revisión de las actividades realizadas; con los departamentos de Planificación y Desarrollo, Orientación y Defensoría para presentar y consensuar observaciones del borrador de resolución de la SIPEN sobre traspasos a reparto; Con la Consultoría Jurídica y Financiero para la colocación en el portal de la DIDA de los estados financieros de la institución; con los departamentos de Planificación y Desarrollo y la Consultoría Jurídica para puntualizar aspectos de la reunión que se realizó con la CERSS.

3- Comunicación, Promoción y Educación.

3.1 Comunicación.

La DIDA colocó **2 mil 358** cuñas en radio y televisión para dar a conocer los beneficios del SFS y el subsidio por maternidad y lactancia y **500 mil** volantes sobre el Subsidio por Maternidad y Lactancia

3.1.1- Seguro Familiar de Salud, Régimen Contributivo.

- Colocación de **634** cuñas sobre la campaña en televisión del subsidio por maternidad y lactancia del SFS.
- Colocación de **mil 724** cuñas educativas en medios radiales sobre el subsidio por maternidad y lactancia y Seguro Familiar de Salud, para un total de **2 mil 358** cuñas para dar a conocer los beneficios del SFS y el subsidio por maternidad y lactancia.
- Se distribuyeron **500 mil** volantes sobre el Subsidio por Maternidad y Lactancia 7 x 8, impresos a color.

Cuadro No. 3
Cuñas Colocadas en Medios de Comunicación
Período: Enero-Marzo 2009

Tema de Campaña	Cápsulas Realizadas	Cuñas Colocadas	Período
Subsidio por Maternidad y Lactancia	Spot	634	Enero
Subsidio por Maternidad y Lactancia	Cuñas	1,724	Enero
Total General		2,358	

3.1.2- Desarrollo y uso de medios de comunicación

- Realizamos **74** intervenciones en programas interactivos y de entrevistas en el primer trimestre del presente año, orientando a miles de afiliados al SDSS, a través de la participación en programas de radio, televisión y prensa de gran audiencia a nivel nacional.
- Durante todo el año hemos mantenido una sección fija todos los miércoles en CDN la Radio, en el programa *Vértices de la Gestión Humana*.

Cuadro No. 4
Entrevistas según medios de comunicación
Período: Enero-Marzo 2009

Oficinas	Medios Utilizados				%
	Televisión	Radio	Prensa escrita	Total	
Distrito Nacional	11	4	3	18	24
Santiago	4	5	0	9	12
La Romana	5	0	0	5	7
Azua	1	4	0	5	7
Barahona	2	10	0	12	16
San P. de Macorís	6	10	0	16	22
San Francisco de Macorís	1	8	0	9	12
Total General	30	41	3	74	100

- Publicamos **26** notas de prensa y de agenda en los medios de comunicación de mayor cobertura a nivel nacional., lo que evidencia una buena acogida de las informaciones ofrecidas por la institución.
- El portal de la DIDA fue visitado en el primer trimestre **23, 548** veces por **15, 706** afiliados a la Seguridad Social.

- Las primeras consultas en el primer trimestre del presente año a través del Call Center arrojaron **54 mil 605** asistencias.
- La Red DIDA cuenta con **mil 520** correos electrónicos registrados, a través del cual hemos enviado dos **(2)** documentos en el primer trimestre del presente año sobre el Subsidio de Maternidad y Lactancia y sobre aviso de traspaso de CCI a Reparto. Además, se amplió esta Red con unos **350 correos de la Región Norte**, a los cuales se les envió el resumen diario de noticias de la seguridad social que elabora la DIDA, así como 10 documentos con información de la marcha del SDSS.
- Se realizaron **53** servicios de noticias digitales, actualizaciones del portal DIDA y mural.

Cuadro No. 5 Notas de Prensa Colocadas en Medios de Comunicación Período Enero-Marzo		
Meses	Total	%
Enero	6	23
Febrero	7	27
Marzo	13	50
Total General	26	100

Fuente: Dpto. Comunicaciones.

3.2- Promoción y Veeduría Social.

En el período en cuestión, realizamos **30** charlas, **36** operativos móviles de orientación y defensoría, **3** talleres de capacitación, **4** encuentros alrededor de las UNAP, **53** visitas de inspección, **30** operativos de promoción del SFS, **6** encuentros con diferentes sectores y participación en **106** reuniones con diferentes sectores. *(Ver cuadro No.6)*

Cuadro No. 6 Actividades de Promoción por oficina Período: Enero-Marzo 2009								
Actividades Realizadas	Oficinas							Total
	D N	Stgo	S F M	S P M	Romana	Barahona	Azua	
Reuniones con diferentes sectores	56	15	0	20	8	7	0	106
Inspecciones UNAP	10	0	2	4	4	33	0	53
Operativos móviles	18	4	0	10	2	2	0	36
Encuentros UNAP	0	0	0	0	1	3	0	4
Encuentros con diferentes sectores	0	4	2	0	0	0	0	6
Participación en charlas	10	12	2	1	0	3	2	30
Talleres	0	1	0	2	0	0	0	3
Operativos de distribución materiales.	2	1	9	1	1	7	9	30
Total General	97	37	13	39	16	55	11	268

Detalles:

- ⊕ Realizados **36** operativos móviles de orientación y defensoría y **30 operativos de distribución de material educativo** a usuarios del Régimen Contributivo sobre el Subsidio de maternidad y lactancia, cartas de derechos, sueltos de traspaso de ARS, revista DIDA, folletos de Riesgos Laborales, SFS para subsidiado, Suelos de Resolución 149 de la SISALRIL en el Distrito Nacional, Monte Plata, Santiago, SFM, SPM, La Romana, Barahona y Azua.
- ⊕ Realizados **4** encuentros alrededor de las UNAP de La Altagracia (UNAP la Otra Banda) y Barahona (UNAP Las Cuabas y El Tanque).
- ⊕ Realizados **30** charlas en el Distrito Nacional, Santiago, SPM, SFM, La Romana, Barahona y Azua, donde se orientaron **906** personas.
- ⊕ La Directora de la DIDA dictó una Conferencia Magistral en el 62 aniversario del IDSS, invitada por el Dr. Sabino Báez, para esta ocasión.
- ⊕ Realizados **53** inspecciones en las UNAP de Sabana Grande de Boya, SFM, SPM, La Romana, Higüey, Barahona, Monte Plata y La Altagracia.

Los problemas más comunes y frecuentes que se han encontrado son los siguientes:

1. Los medicamentos (vacunas) carecen de refrigeración.
2. Deficiencias en el suministro de medicamentos.
3. Los equipos para apoyo tecnológico lucen en malas condiciones. Las interrupciones eléctricas son muy frecuentes. No hay inversor, lo que suspende muchos procedimientos.
4. Locales en mal estado.
5. Falta de personal de apoyo.

Se han establecido contactos con los encargados regionales de SESPAS y de SENASA logrando **resultados** positivos como:

1. Regularización de medicamentos y mejora en los servicios de la UNAP del hospital de La Romana (Francisco A Gonzalvo, UNAP Luis J. Suárez).
2. Se designó un médico que faltaba en la UNAP Alto de SPM.
3. En la UNAP Los Mulos de la Romana, se regularizó la prescripción médica de los medicamentos.
4. En la UNAP de la Otra Banda se ha regularizado el servicio con el inicio más temprano de las consultas médicas.

3.3- Educación:

Se capacitaron 97 abogados y funcionarios públicos. En el caso de los abogados, se busca que ellos puedan fundamentar mejor sus demandas relacionadas con las seguridad social y de esta manera obtener mejores resultados en los fallos que obtienen, y estos puedan convertirse en buenas jurisprudencia que posteriormente puedan ser utilizadas como modelos para futuras demandas; además, que los trabajadores del sector público de Santiago y San Pedro puedan acceder de manera oportuna a los servicios que ofrece el SDSS.

3.3.1 Los cursos y/o talleres realizados, fueron:

- Taller sobre el SDSS, con organizaciones sindicales, encargados de Recursos Humanos y abogados en Santiago. Participantes: 35 femeninas y 21 masculinos.
- Taller sobre Seguridad Social, dirigido a 18 abogados de SPM.
- Taller de Seguridad Social, dirigido a instituciones públicas de SPM, en la cual participaron 23 personas

3.4- Participamos en 106 reuniones y eventos externos.

➤ Reuniones con sectores ligados al CNSS y la Seguridad Social.

Dando cumplimiento a la estrategia de socialización con los actores claves del sistema, a fin de avanzar en el objetivo del año 2009 de hacer creíble el SDSS, en el primer trimestre del año 2009 realizamos encuentros con el Vicepresidente de la República, representantes de los trabajadores del CNSS y los líderes sindicales, Foro Ciudadano y técnicos de la Secretaría de Estado de Planificación, Economía y Desarrollo. Además, participamos en **106** reuniones y eventos externos relacionados con la marcha y el desarrollo del Sistema Dominicano de la Seguridad Social, donde la DIDA tuvo una destacada presencia.

Resultados.

- Se logró que los sectores ligados al CNSS y la sociedad civil se empoderaran de los temas críticos para los afiliados al SDSS y que los mismos fueran punto de agenda y aprobados en la Cumbre por la Unidad Nacional frente a la crisis económica mundial, muchos de los cuales en la actualidad están siendo ejecutados, como la cobertura de salud de los pensionados de Hacienda, la ampliación del plazo de retorno de los trabajadores de CCI a reparto.

4- Fortalecimiento Institucional.

- Se elaboró y fue entregado al CNSS el plan estratégico para el año 2009 de la DIDA, así como el cronograma de trabajo del primer semestre y del año. Se realizaron reuniones de socialización del mismo, a nivel de todos los departamentos y oficinas locales de la DIDA, lo que ha permitido un conocimiento integral de todos los empleados y la alineación de las acciones a la estrategia de la institución.
- Revisión del borrador del procedimiento de archivo de correspondencia de documentos y expedientes de la DIDA para la creación del archivo virtual y archivo general físico permanente, en coordinación con el Consultor que prepara dicho archivo.
- Se fortalecieron los servicios de Consultoría Jurídica, a través de la cual se elaboraron **38** contratos de publicidad de la campaña de los beneficios de los subsidios de maternidad y lactancia legalizados, **33** consultas a la Dirección, **27** consultas especiales a igual número de empresas afiliadas, se revisaron **40** comunicaciones, se realizaron **61** reuniones externas e internas. Se elaboró un documento con extracto de **14** sentencias elaboradas, de las cuales **7** son de la Suprema Corte de Justicia y **7** de la Corte de Trabajo del D. N., con la finalidad de que sea publicado en el portal de la DIDA.
- Se realizaron las auditorías de entradas diarias, la revisión de cheques emitidos, la auditoría de cajas chicas, se revisaron las conciliaciones bancarias, la revisión de la nómina data, las auditorías a las nóminas quincenales. También, se realizaron las auditorías a cajas chicas y mobiliarios de las oficinas locales de San Francisco, San Pedro, La Romana y Santiago.
- Se han creado, revisado y actualizado cinco (**5**) manuales por el área de Organización y Métodos para un mejor desenvolvimiento de la institución.

4.1- Ampliación de las relaciones internacionales con instituciones afines.

- Conversación, vía telefónica, con la asistente de la Oficina de la Procuradora del Paciente de Puerto Rico, para seguimiento acuerdo internacional.
- Envío de carta al Defensor del Paciente de Madrid dando seguimiento al acuerdo internacional de colaboración. Recibimos respuesta Nos respondieron notificando el nombre del nuevo enlace entre esa entidad y la DIDA. nosotros.

4.2- Monitoreo y Evaluación.

- Realización del levantamiento de información por la encuesta sobre afiliación de padres en el Seguro familiar de Salud con una muestra de **191** afiliados titulares.
- Se elaboró el borrador del monitoreo del sistema de pensiones.
- Se presentó el informe de gestión (memoria anual) y el informe estadístico del año 2008.
- Se presentaron los informes de gestión de los meses de enero, febrero y marzo, el informe del primer trimestre, así como los informes de control y monitoreo de igual período.
- Se elaboró el informe estadístico del primer trimestre del año 2009, con informaciones de los meses de enero, febrero y marzo.
- En dos reuniones de la Comisión Técnica de Discapacidad, se logró la aprobación de **20** pensiones por discapacidad total y **11** pensiones por discapacidad parcial, para un total de **31** pensiones.

El monitoreo del nivel de satisfacción de los servicios que presta la DIDA a través de los buzones de sugerencias, mostró que **4 mil 460** personas que visitaron las oficinas de la DIDA en el primer trimestre del año en curso, expresaron su nivel de satisfacción sobre los servicios recibidos en la DIDA.

El desempeño fue el siguiente:

- Un **97%** expresó que el servicio es excelente y bueno.
- Un **97%** expresó que lo atendieron de inmediato o en menos de una hora.
- Un **78%** contestó que le fue resuelto el problema de forma satisfactoria y un **20%** dijo que solo le fue resuelto en parte.

4.3- Desarrollo de la plataforma tecnológica de la institución.

- En cuanto a la instalación del SISAA, se hizo la presentación preliminar de la primera versión y se recomendaron modificaciones y mejoras de procesos.
- Está instalado el backup de los usuarios, pero falta un módulo del software para el backup automático de la base de datos Oracle.

- Más de **2 mil 500** soportes de infraestructura y logístico, brindados satisfactoriamente a los usuarios requerientes de la DIDA.
- Solicitada renovación de Oracle 9i en la primera semana de enero 2009.
- Solicitada renovación de Oracle 10g en la primera semana de enero 2009.
- Se ha elaborado parcialmente el desarrollo del módulo de vacaciones para Recursos Humanos. Fue actualizado el programa de mantenimiento principal.
- Se elaboró un sistema para la recepción de expediente de afiliados que deseen retornar a reparto en operación en el área de Orientación y Defensoría. Se realizó la generación de los reportes solicitados por el Departamento de Orientación y Defensoría, como la creación del procedimiento para el envío de los datos digitalmente a la SIPEN.
- Se completó el sistema de documentación virtual con las observaciones del equipo de prueba piloto con los departamentos de la Dirección, Defensoría y Orientación, Recepción, Consultoría Jurídica y Planificación.

4.4- Revisión y adecuación de las Políticas de Seguridad Informática.

- Se están solicitando las renovaciones de las licencias de antivirus, las de vigilancia y otro software, que pretenden desarrollar para poder garantizar la seguridad de la información que manejan los usuarios. También se está evaluando la adquisición de un software para administrar el acceso a Internet.

4.5- Organización y Métodos.

4.5.1- Se crearon y actualizaron los siguientes manuales:

- Elaboración de procedimientos operativos internos de la Consultoría Jurídica.
- Revisión de formulario de traspaso de CCI a reparto del departamento de Orientación y Defensoría.
- Revisión formulario de Control de Cambios Tecnológicos del TI.
- Elaboración de borrador de la descripción de puestos de auxiliar de oficina de La Romana.
- Se elaboraron y revisaron los procesos utilizados por el departamento en los diferentes servicios, a fin de conformar un manual único de

procedimientos del Depto. de Orientación y Defensoría. Se pasaron a revisión de la encargada de O Y M.

4.6- Formación y Capacitación de Personal.

- ➔ Diecinueve (19) funcionarios y técnicos de la institución fueron formados y capacitados en diferentes temas de actualidad.

Detalles.

- ⊕ Diez (10) funcionarios y técnicos de la DIDA participaron en el “**Taller de Implementación del Sistema de Documentación Virtual**”. Impartido por TI. Este taller se hizo para dar a conocer el funcionamiento del sistema de documentación que se utilizará en un plan piloto con la Dirección y aquellos departamentos que más suscriben comunicaciones a nombre de la Directora.
- ⊕ Un (1) funcionario de la DIDA fue formado en la Escuela de Diplomacia de la Cancillería sobre el tema “Seminario Internacional Mujer y Justicia Restaurativa”.
- ⊕ Tres (3) funcionarios y técnicos participaron en el seminario taller Protección al Consumidor: Retos y Desafíos.
- ⊕ Cinco (5) funcionarios y técnicos de la DIDA participaron en el primer Congreso del Derecho Procesal del Trabajo.

5- Proyecto CERSS-DIDA

- ➔ Se realizó una entrevista con el equipo financiero de la CERSS para definir la situación del acuerdo firmado en agosto del año pasado. Durante la misma, se establecieron los antecedentes de dicho acuerdo entre ambas instituciones.
- ➔ La CERSS asumió el compromiso de revisar sus finanzas para ver si existían fondos disponibles, posteriormente avisaron primero de forma verbal que no contaban con presupuesto ni que había posibilidades de conseguirlo por el momento.
- ➔ También se envió una comunicación a la CERSS, solicitando que los fondos pendientes en el PARSS1, fueran utilizados para una campaña sobre los beneficios del subsidio de maternidad y lactancia.

Anexos

Cuadro No. 1
Valoración de los Usuarios Sobre los Servicios Recibidos
Período: Enero-Marzo 2009

Servicio solicitado	Trimestre			Totales	%
	E	F	M		
Información	769	1,335	1,350	3,454	77
Reclamación o quejas	148	325	270	743	17
No responde	53	87	123	263	6
Total	970	1,747	1,743	4,460	100
Tiempo de espera					
De inmediato	766	1,217	1,215	3,198	72
Menos de 1 hora	191	468	462	1,121	25
De 2 a 3 horas	9	49	49	107	2
No responde	4	13	17	34	1
Total	970	1745	1,743	4,460	100
Le fue resuelto el problema					
Si, muy bien	745	1,302	1,411	3,458	78
Solo en parte	195	346	271	812	18
No me lo resolvieron	19	45	35	99	2
No responde	11	54	26	91	2
Total	970	1,745	1,743	4,460	100
Como le pareció el servicio					
Excelente	774	1,322	1,347	3,443	77
Bueno	174	356	355	885	20
Regular	18	43	26	87	2
No responde	4	26	4	34	1
Total	970	1,745	1, 743	4,460	100

Fuente: Base de datos DIDA

Cuadro No. 2
Pensiones Certificadas según Discapacidad por AFP
Período Enero-Marzo 2009

AFP	Trimestre			Total	Tipo Discapacidad	
	Ene	Feb	Mar		Total	Parcial
Scotia Crecer	1	0	0	1	0	1
Popular	24	0	0	24	14	10
Reservas	2	1	0	3	3	0
Siembra	1	2	0	3	3	0
Banco Central	0	0	0	0	0	0
Romana	0	0	0	0	0	0
Total General	28	3	0	31	20	11

Fuente: Base de datos DIDA

Cuadro No. 3
Charlas Impartidas por Oficinas
Período: Enero-Marzo 2009

Oficinas	Charlas	Instituciones	Participantes
DN	10	-Conversatorio sobre el SFS con funcionarios del Aeropuerto Las Américas. -Charla sobre el SFS a empleados de la empresa generación hidroeléctrica dominicana. -Charla sobre la resolución 189-06 a empleados de INDOTEL. -Charla sobre el SFS a empleados del colegio La Salle. -Charla sobre la sobre la resolución 189-06 a empleados de la Superintendencia de Bancos. -Charla empleados del INERHI (Seguro Familiar de Salud). -Charla sobre el SFS a empleados de la empresa RAYOVAC. -Charla sobre el Sistema de Pensiones a empleados de la Universidad del Caribe. -Charla sobre el SFS a empleados del Hospital Robert Reid Cabral. -Charla sobre el traspaso de CCI a reparto a empleados del Hospital Municipal de Baní	291
Barahona	3	-Charla sobre Derechos y Deberes del Seguro Familiar de Salud del régimen subsidiado, dirigido a personas con discapacidad del municipio de Neyba, provincia Bahoruco, Iglesia Cristiana, sector las Malvinas. -Charla sobre Derechos y Deberes del SFS del régimen subsidiado a comunitarios organizados por Visión Mundial en el local comunal del municipio de Galván, provincia Bahoruco. -Charla sobre características del SDSS, dirigida a líderes comunitarios y promotores de Visión Mundial en Tamayo.	121
Azua	2	-Charla sobre el SFS a empleados de CONANI. -Charla sobre el proceso de traspaso de CCI a Reparto y sobre los beneficios del SRL a empleados del Centro Educativo de Padre las Casas	80
Santiago	12	-Charla a encargados de los distritos de educación, en el Liceo Canadá en San José de las Matas. -Charla con los Directores de Colegios Privados, en la regional de educación. -Charla con los Directores del Distrito 08-05, de la Secretaría de Educación. -Charla a los Encargados de Recursos Humanos del Consorcio del Grupo M. -Charla a los miembros de ADOARH. Filiar Puerto Plata. -Charla con la Directora Regional, Encargados de los Distrito y la Enc. de Recursos Humanos de Educación. -Charla con los Estudiantes de Enfermería del Hospital José Ma. Cabral y Báez. -Charla (Primer grupo) a los estudiantes de Auxiliar de Enfermería de la PUCAMAIMA. -Charla (Segundo grupo) a los estudiantes de Auxiliar de Enfermería de la PUCAMAIMA. -Charla a los miembros de la Fundación de Desarrollo Loma y Salud Inc. (FUNDALOSA) de la comunidad de Cienfuegos. -Charla sobre SFS y Traspaso de CCI a Reparto a los estudiantes de Derechos Laboral de la UAPA. -Charla sobre SFS a los estudiantes de Administración de Empresa de UTESA.	291
SFM	2	Charla sobre Maternidad y Lactancia a empleados de la empresa Briquetas Nacionales. -Charla sobre Traspaso de ARS y Subsidio por Maternidad y Lactancia a empleados de CATENORD	40
SPM	1	-Charla sobre el SDSS en el Ayuntamiento Municipal de Juan Dolio	83
Total	30		906

Cuadro No. 4

Relación de encuentros realizados			
Periodo: Enero-Marzo 2009			
Encuentros	UNAP	Provincia	Fecha
1	UNAP 21	Barahona	25/002/2009
1	UNAP La otra Banda	La Altagracia	26/03/2009
1	UNAP Las Cuabas y El Tanque	Barahona	25/03/2009
1	UNAP 61	Barahona	28/01/2009
4			

Fuente: Dpto. de Planificación y Estudios Técnicos.

Operativos Móviles de Orientación y Defensoría en Instituciones Publicas y Privadas.

Distrito Nacional y Boca Chica

- MERCASID
- Dirección General de Impuestos Internos
- MEGAPUERTO
- Hospital Luis E. Aybar
- Huacal
- SESPAS
- METALDOM
- Brugal.

Barahona

- Gobernación.
- Club Juan Pablo Duarte

Puerto Plata

- Ingenio Montellano,
- Ingenio Amistad.

San Pedro de Macorís

- Parque Industrial de Zona Franca.
- UCE
- Municipio Consuelo.
- Brugal y Compañía.
- César Iglesias.
- Harina del Higüamo.
- FERQUIDO.
- Municipio de Quisqueya
- El Huacalito (INAPA, DGII, SET, ONE, Dirección de Pasaporte)
- El Huacalito (INDRHI, SEM, Bienes Nacionales, Superintendencia de Electricidad)

La Altagracia

- Hotel Meliá Caribe
- Hotel Ibero Star

Durante el primer trimestre del año 2009, participamos en 106 reuniones y eventos externos relacionados con la marcha y el desarrollo del Sistema Dominicano de la Seguridad Social, donde la DIDA tuvo una destacada presencia.

Enero

Distrito Nacional

- Reunión con los representantes de los trabajadores ante el CNSS, Hotel Santo Domingo, Salón Cabuya.
- Reunión CERSS-DIDA, para aclarar entrega de fondos de acuerdo al convenio firmado entre ambas instituciones.
- *Reunión con personas de la Secretaría de Estado de Hacienda para tratar asuntos de traspasos- (Resoluciones)*
- Reunión CERSS.
- Reunión con el Vicepresidente
- Reunión Foro Ciudadano, para presentar las líneas de trabajo y escenario 2009 para la Seguridad Social, Realizado en CEPAE.
- Rueda de Prensa para la presentación de la campaña de subsidio. Hotel V Centenario.

San Pedro de Macorís

- Reunión en el edificio de la Oficinas Públicas en S.P.M. para la coordinación de los Operativos Móviles que fueron efectuados los días 28 y 29/01/09 (INAPA, DGII, OFIC. PASAPORTE, ONE, INDRHI, ETC.).
- Tres (3) reuniones con trabajadores y representantes de los sindicatos de la comunidad del Ing. Santa Fe y Porvenir para la coordinación del Operativo Móvil con las personas que se encuentran en proceso de pensión, y que fue realizado el 06/02/09.
- Reunión con ejecutivos de la Asoc. de Desarrollo Turístico de Juan Dolio, para la coordinación de un Encuentro con los encargados de Recursos Humanos de los Hoteles y restaurantes de Juan Dolio y Guayacanes.

Santiago

- Reunión con la Directora, los encargados de distrito y Enc. De Recursos Humanos de la Secretaria de Educación.

Febrero

Distrito Nacional:

- Reunión en el CNSS, 6ta. Planta, para tratar las observaciones al manual de Discapacidad. Se pospuso la reunión porque ADAFP alegó no haber sido notificado. (2/2/09).
- Reunión con Foro Ciudadano en donde se le expusieron varios temas.
- Rueda de Prensa SIPEN-DIDA sobre resolución de traspaso de CCI a reparto.
- Reunión con abogados de SPM.
- Reunión con el Director Regional de Salud Pública de SPM.
- Reunión en el CNSS.
- Reunión seguimiento Foro Ciudadano.
- Conversatorio en la Cámara de Diputados, sobre la revisión profunda Ley 87-01.
- Participación en el panel sobre Atención Primaria de Salud, realizado en el Hotel Clarión por la Sociedad Dominicana de APS.
- Participación en Diálogo Cumbre.
- Asistencia a Rueda de Prensa de SIPEN.
- Conversatorio con alumnos del Colegio Lux Mundi.
- Reunión en la Oficina Nacional de Estadísticas.
- Conversación con la asistente de la Oficina de la Procuradora del Paciente de Puerto Rico, para seguimiento acuerdo internacional.
- Elaboración de borrador de cartas para remitir al Defensor del Paciente de España.

- Reunión con el Gerente de Operaciones de Black-Cube Technologies y el equipo de informática de la DIDA.

Reunión con el Gerente Regional de SESPAS, Región V, con los siguientes resultados:

1. Organizar una reunión con los directores de los **14** hospitales de la Región V, para que expliquemos los planes y estrategia de trabajo de la DIDA.
2. Convocar una reunión con el personal administrativo para orientarles sobre los beneficios de la Ley de Seguridad Social y sobre el proceso de traspaso de CCI a reparto.
3. Motivar al personal administrativo para que participe en los cursos básicos de Seguridad Social que auspicia la DIDA.
4. Dar el apoyo que sea necesario en los operativos de Orientación y Defensoría que realizará la DIDA, tanto en Hato Mayor, como en el Seibo.

SPM

- Reunión con representantes de todos los gremios de enfermería de San Pedro de Macorís.
- Reunión con el Dpto. de Recursos Humanos de las empresas César Iglesias y Harina del Higüamo, para la coordinación de los operativos móviles en dichas empresas, los cuales se realizaron los días 10 y 11/02/09.
- Reunión con el Dpto. de Recursos Humanos de la empresa FERQUIDO para la coordinación del operativo móvil en la misma, el cual se realizó el 12/02/09.
- Dos (2) reuniones con el Dpto. de Recursos Humanos de la UCE, para la coordinación del operativo móvil en dicha entidad, el cual se desarrolló el 24/02/09.
- Dos (2) reuniones con trabajadores y representantes de los sindicatos de la comunidad del Ing. Quisqueya para la coordinación del operativo móvil con las personas que se encuentran en proceso de pensión, y que el mismo fue realizado el 13/02/09.
- Reunión con representantes de la Unión de Juntas de Vecinos, Fraternidad de las Iglesias Evangélicas y de la mesa de política social de Foro Ciudadano, que funciona en la Región Higüamo.
- Reunión con la Dirección Ejecutiva de la Asoc. de Ind. de Zona Franca de S.P.M., para la coordinación de un Operativo Móvil a ser realizado en dicho local, en el cual el mismo se realizó el 23/02/09.
- Reunión con representantes de la sociedad civil en Villa Faro, S.P.M., para coordinar un Encuentro en torno a esta UNAP de Villa Faro.
- Participación en representación de la Directora, en la inauguración del Centro de Desarrollo Educativo Jardín Infantil "La Esperanza", en la Provincia de El Seibo, auspiciado por la Primera Dama. Ese mismo día hicimos contacto con la Lida. Lidia de Padua de EMUR y el Sr. Nicolás Mercedes Berroa, Sec. Gral. del Sindicato Nac. de los Trabajadores de la Prensa de esa comunidad.
- Participación en una actividad auspiciada por el Centro de Derechos Laborales, en la comunidad de Don Juan, del Municipio Consuelo de S.P.M., en la cual el Sr. Cuevas expuso el Plan estratégico 2009 de la DIDA. Reunión con abogados de San Pedro de Macorís.
- Reunión de la mesa político social, con la participación de cincuenta y dos (**52**) personas de organizaciones representativas de San Pedro de Macorís, Hato Mayor, El Seibo y Monte Plata.

Barahona

- Inauguración y orientaciones sobre SS en el Consejo Nacional de Drogas (CND) y gobernación provincial Barahona
- Campaña de prevención sobre la tuberculosis / SESPAS
- Discusión sobre las modificaciones a la constitución dominicana / participación ciudadana
- Celebración del día de la independencia y entrega de arreglos florales / gobernación provincial.

Santiago

- Reunión con el Colegio de Periodista
- Reunión con las Organizaciones Sociales y Sindicales de Puerto Plata
- Reunión con el Dr. Collado, Regional de SENASA en Santiago
- Reunión con el Dr. Isidro Ciriaco, Enc. Regional de la ARL
- Reunión con los tres encargados de las oficinas regionales de la ARS Salud Segura.
- Reunión con las organizaciones sindicales de Santiago

- Reunión con contactos para formar equipo colaboradores de la DIDA
- Reunión con el Gobernador de Santiago
- Reunión con el Dr. Juan Ferrera-Director del IDSS
- Reunión con el Sr. Iván Reinoso, de la Cámara de Comercio y Producción de Santiago

Marzo

Distrito Nacional:

- Reunión con los señores José David Bonilla y Ángel Moreta, de la OPTIC para tratar el desglose de las estadísticas y poder obtener mejores resultados. (Salón OPTIC) (5/3/09).
- Seminario Internacional Mujer y Justicia Restaurativa (13/3/09).
- Evento con el Movimiento Sindical sobre modificaciones a la ley 87-01. Hotel Santo Domingo (18/3/09).
- Seminario – taller Protección al Consumidor: Retos y Desafíos. 24, 25 y 26/3/09.
- Primer congreso Derecho Procesal del Trabajo. 25, 26 y 27/3/09. Auditorio de la Cancillería.
- Reunión ante el IDSS con la señorita Elizabeth Diplan, secretaria del Depto. de Pensiones, para tratar y dar seguimiento a casos relacionados a solicitudes de pensiones ante el IDSS
- Reunión ante el IDSS con la encargada Interina la Sra. Sandra del Río Amiama, en la que se inició el trabajo de los expedientes de los señores José Paulino Vólquez Ramírez y Tomas Núñez Suero; mientras que quedaron pendiente de trabajar los expedientes de los señores Bernardo De Jesús Díaz y Luis Manuel Martínez P.
- Reunión con el IDSS en el Depto. de Pensiones, para tratar y dar seguimiento a casos relacionados a solicitudes de pensiones ante el IDSS
- Reunión en la Secretaria de estado de Hacienda con el señor Juan Imbert, Enc. de Legal para tratar casos relacionados a solicitudes de pensiones y pagos de retroactivos reclamaciones.
- Reunión DIDA-SIPEN para acordar protocolos de las reuniones del Comité de Traspaso
- Reunión UNIPAGO-SIPEN-DIDA para acordar la periodicidad de los traspasos, la no convivencia con los traspasos normales y la información que requerirán para poder procesar los traspasos.
- Reunión con ejecutivos de Brugal y Cía., en Puerto Plata.
- Reunión en Moca con las organizaciones y movimiento sindical, representantes del Ayuntamiento, Gobernación, ADEPE, AMPA, SINOMAPE, Sector de la Salud, COOPCIBAO.
- Participación en la reunión Gubernamental del 03-03-2009
- Invitación almuerzo que ofreció Codetel a las mujeres más destacadas de Santo Domingo.
- Reconocimiento a la Directora de la DIDA por la cooperación al desarrollo por parte de ADEM.
- Participación en el desayuno-conferencia “La Crisis financiera y su impacto en la Rep. Dom., invitada por el Cardenal López Rodríguez y Temístocles Montas.
- La Directora de la DIDA dictó una conferencia magistral en el 62 aniversario del IDSS, invitada por el Dr. Sabino Báez, para esta ocasión.
- Participación reunión gubernamental. Del 23-03-2009
- Participación en reunión con el Presidente de la República para ver los temas a tratados en la cumbre con relación a la Seguridad Social.
- Reunión con el personal del departamento para la presentación del plan trimestral.
- Reunión con personal de UNIPAGO en la DIDA
- Participación del Sr. Edward Del Villar, en desayuno - conferencia “La crisis financiera y su impacto en la República Dominicana”, dictada por el Ing. Temístocles Montas, en el Salón La Mancha del Hotel Lina.
- Reunión con el personal del departamento de Planificación y Desarrollo para revisar formularios a ser utilizados en la elaboración de los planes mensuales.
- Participación en actividad organizada por las Centrales Sindicales/CNUS en el Salón La Mancha del Hotel Santo Domingo.
- Reunión en la DIDA, con la Directora y el Sr. Fausto Batista, de la Compañía Black-Cube Technologies para revisar propuesta de asesoría informática.
- Participación en actividad de la CERSS, donde se le entregaba formalmente al Director de SESPAS, material impreso sobre el fortalecimiento y desarrollo de la Atención Primaria.

La Romana

- Participación en acto de inauguración oficina Local ARLSS
- Socializar los inconvenientes con los servicios ofrecidos en la Clínica Coral (único centro contratado en la provincia.)
- Socializar los problemas detectados en las UNAP (Francisco. A. Gonzalvo y Los Mulos I) inspeccionadas, a los fines de buscar solución inmediata.
- Socializar los Problemas de entrega de medicamentos a afiliados referidos a segundo nivel.
- Participar inauguración de Politécnico “Manuel De Jesús Pepén”, construido por iniciativa de la Confederación Sindical Clasista “CASC-filial Higüey”
- Participar en acto de inauguración oficina Local ARLSS.
- Para coordinar Operativo Móvil de Orientación dirigido al personal de la Secretaria Regional de Agricultura..
- Para coordinar encuentro realizado alrededor de la UNAP la Otra Banda.

SPM

- Visita al Gobernador de El Seibo, Dr. José Vásquez, para la coordinación de un Encuentro con el Consejo de Desarrollo Provincial de esta ciudad y la realización de un Operativo Móvil. Además, visitaron el Hospital Dr. Leopoldo Martínez, y conversaron con el Dr. Efraín Pacheco, Director Médico, con el fin de realizar en el mismo una reunión con las/os representantes de los gremios de enfermería de esa comunidad.
- Reunión con el Sr. Omar Cepeda, Presidente de Radio 23 C x A., para la coordinación de la reunión con Nexcy de León para tratar lo relativo al desayuno de la Guía Informativa, en la emisora 98.7 FM, con la participación de la Directora y los medios de comunicación. Y el día 12/03/09, Nexcy De León y Jaime Appleton, se reunieron con Omar Cepeda y Manuel Ureña, productores de desayuno de la Guía, para consensuar la participación de los medios de comunicación durante la entrevista de la Directora, Dicha entrevista se realizó el 14/03/09.
- Dos (2) reuniones con trabajadores y representantes de los sindicatos de la comunidad del Municipio de Consuelo para la coordinación del Operativo Móvil con las personas que se encuentran en proceso de pensión, y que el mismo fue realizado el 12/03/09.
- Reunión con el Dpto. de Recursos Humanos de la empresa Brugal & Compañía para la coordinación de un Operativo Móvil, el mismo se realizó el 26/03/09.

Barahona

- Celebración del día internacional de la mujer / promoción a la mujer del sur PROMUS.
- Reunión de informes, y objetivos del año / proveedora regional de servicios de salud
- Reunión con incumbentes del SDSS Región IV de salud (afiliación de dependientes de afiliados titulares a los diferentes regimenes y presentación de objetivos a largo plazo/ oficina local del SENASA

Santiago

- Reunión con el Dr. Ramón Antonio a Veras (Negro)
- Reunión con el Dr. Julián Serrulle, -Ex director del IDSS
- Reunión de contacto en la provincia Espaillat
- Reunión con las Organizaciones y Movimiento Sindical, Representante del Ayuntamiento, Gobernación, ADEPE, AMPA, SINOMAPE, Sector de la Salud, COOPCIBAO,

Muestra de algunas inspecciones:

Monte Plata

- Hospital Municipal Monte Plata
- UNAP El Cacique
- UNAP Don Juan.

Sabana Grande de Boya

- UNAP Cabeza de Toro
- UNAP Juan Sánchez
- UNAP Alto de San Pedro
- UNAP Gonzalo
- UNAP Majaguar
- UNAP Rincón Claro
- Hospital Municipal de Sabana Grande de Boya

La Romana

- UNAP Los Mulos.
- UNAP Francisco A. Gonzalvo.

La Altagracia

- UNAP La Malena.
- UNAP La Otra Banda.

San Pedro de Macorís

- Hospital Dr. Antonio Musa.
- UNAP Barrio México
- UNAP Santa Fe.
- UNAP Municipio Quisqueya.

San Francisco

- UNAP Rincón Hondo
- UNAP Los Naranjos

Barahona:

- UNAP 54 A y B, 55 A y B sector Casandra Barahona.
- UNAP # 41, sector cristo Rey Barahona
- UNAPs # 1 y 2 Comunidad de Uvilla, Provincia Bahoruco
- UNAPs # 44 Y 59 del sector 30 de mayo Barahona.
- UNAP 51 y 52, sector Savica, Barahona.
- UNAP 65 A y 65 B, sector solares de Milton.
- UNAPs 323 municipio Mella Independencia.
- UNAPs # 9, municipio de Juancho.
- UNAPs 7 y 8, municipio de Oviedo, Pedernales.
- UNAPs 3, 4, 5 y 6 municipios de Pedernales.
- UNAPs 48 y 49
- UNAPs 46 a 1
- UNAPs 4 y 5
- UNAPs # 3
- UNAPs 35 y 37
- UNAPs Fondo Negro
- UNAPs 32A y 32 B.

Encuentro en las UNAPs.

- UNAP # 61, escuela pública Anaima Tejeda del sector la Montañita, distrito municipal Villa Central, Barahona, con la participación de 113 personas, 98 mujeres y 35 hombres.
- Realizados encuentro alrededor de las UNAP de La Altagracia (UNAP la Otra Banda).
- Encuentro en Barahona en las UNAP Las Cuabas y El Tanque